



JALOSTOTITLÁN
GOBIERNO MUNICIPAL

CONSTRUYENDO EL FUTURO
2021 - 2024

González Hermosillo 64
CP 47120 Jalostotitlán, Jalisco
T 431 746 4500

COMISIÓN DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE JALOSTOTITLÁN.
2021-2024

CONSEJEROS DE LA COMISION.

PRESENTE:

Anteponiendo un cordial saludo, por medio del presente el que suscribe, C. GAMALIEL ROMO GUTIERREZ, como Secretario Técnico, por instrucciones del Presidente de la Comisión, Presidente Municipal de Jalostotitlán C. **JOSE ALVAREZ CAMPOS**, me dirijo a Ustedes, con fundamento en el Reglamento de la Comisión de Adquisiciones de este Municipio:

(Artículo 32.-Corresponde al Secretario Técnico de la Comisión de Adquisiciones:

I.- Convocar a las sesiones ordinarias y extraordinarias, por mandato del Presidente del Consejo.)

Se convoca a 25º sesión de comisión, con verificativo el próximo miércoles 02 de Agosto del año 2023, en punto de las 8:00 am, en sala de sesiones de Ayuntamiento dentro de Palacio Municipal.

Orden del día

- 1.- Lista de asistencia, declaración de quorum legal
- 2.- Aprobación del orden del día y lectura del acta de la sesión anterior.
- 3.- Asuntos por tratar de UNIDAD CENTRAL DE COMPRAS (presentación de requisiciones, reporte de compras e informe)
- 4.- Asuntos por tratar de TESORERIA MUNICIPAL (informe sobre autorizaciones de compras)
- 5.- Asuntos por tratar de la SINDICATURA MUNICIPAL. (refacciones, reporte de compras)
- 6.- Reporte de compras por parte de la Dirección de Obras Publicas en relación a los vales del mes correspondiente.
- 7.- Asuntos en relación a ASISTENCIA SOCIAL. (presentación de expedientes para apoyos económicos).
- 8.- Clausura de la sesión.

ATENTAMENTE:

JALOSTOTITLÁN, JALISCO; A FECHA DE SU PRESENTACION.

Jose Alvarez C.

Presidente de la Comisión
C. JOSE ALVAREZ CAMPOS
Presidente Municipal de Jalostotitlán

C.C.P. SECRETARIO GENERAL DEL MUNICIPIO DE JALOSTOTITLÁN





25º Sesión de Comisión de Adquisiciones del Municipio de Jalostotitlan, Jalisco, 2021-2024

En Jalostotitlan, Jalisco siendo las 08 horas con 12 minutos del día 02 de Agosto del año 2023 dos mil veintitrés, por lo que estando reunidos en el salón de cabildo, los que integran la Comisión de Adquisiciones del Municipio de Jalostotitlan, se procede a celebrar esta sesión ordinaria, y acto continuo el servidor público encargado de la Secretaria Técnica de este Ayuntamiento procederá a tomar lista de asistencia y en su caso hacer la correspondiente declaratoria de quorum legal:

I.	El Presidente Municipal o su representante, que será el Presidente del Consejo. C. JOSE ALVAREZ CAMPOS	PRESENTE
II.	La Tesorera Municipal LCP ROSALBA SIGALA SANDOVAL	PRESENTE
III.	La Sindica Municipal Presidenta de la Comisión de Hacienda. LIC. LAURA HORTENSIA LOMELI SANCHEZ	PRESENTE
IV.	El Regidor representante de Fracción. L.N.I DANIEL ENRIQUEZ GUTIERREZ.	PRESENTE
V.	El Regidor representante de Fracción PROFESOR ALEJANDRO ROMO RODRIGUEZ.	PRESENTE
VI.	El Regidor Representante de Fracción ROBERTO ALEJANDRO REYNOSO GONZALEZ. Presidente de Comisión Ciudades Hermanas.	PRESENTE
VII.	El Secretario General del Ayuntamiento. LCP RAUL SOTO RAMIREZ	PRESENTE
VIII.	Oficial Mayor del Municipio de Jalostotitlan C. Narda Itzel Reynoso Cornejo.	AUSENTE
IX.	Encargado de Unidad Central de Compras C. Claudia Lizeth González Ramírez.	PRESENTE
X.	El Representante de Club de Servicios C. LORENA PADILLA.	PRESENTE
XI.	El Representante De COPARMEX en Jalostotitlan C. JAIME GUTIERREZ	AUSENTE
XII.	El Regidor Presidente de la Comisión de Agua Potable C. ING. RAMIRO REYNOSO JIMENEZ.	PRESENTE

ORDEN DEL DIA

1.- Lista de asistencia y declaratoria de quorum.

Acuerdo.- Este punto del orden del día se encuentra debidamente desahogado, toda vez que al inicio de esta sesión se tomó lista de asistencia y se hizo la declaratoria de quorum legal.

2.- Lectura y aprobación del acta anterior así como la aprobación del orden del día.-

Acuerdo.- Una vez que se da lectura al acta y sometido a consideración el orden del día, previamente circulado, es aprobado por 10 votos a favor de los integrantes presentes que corresponde a una mayoría se aprueba el acta anterior y el orden del día sometido.

Y que con fundamento en el Reglamento de la Comisión Técnica de Adquisiciones del Municipio de Jalostotitlan:

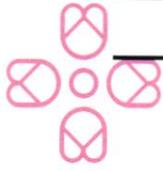
**TITULO SEGUNDO
 DE LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y DEL PADRON DE PROVEEDORES.**

**CAPITULO PRIMERO
 DE LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS.**

Artículo 4.-

Las requisiciones de bienes y contratación de servicios, que formulen las dependencias municipales o **directamente** o a través de la tesorería, se sujetaran a:





- I.- Las previsiones de consumo estimadas, como parte de los programas anuales establecidas en el Presupuesto de Egresos.
 II.- Las necesidades prioritarias establecidas en el Programa Operativo Anual.

Bajo aprobación de compra por acuerdo de cabildo:

- a) Se presenta la propuesta de aprobación para el gasto en relación al sistema de compra del municipio con los siguientes montos:

COMISION DE ADQUISICIONES aprobación de gasto por un total de 2789.55 UMA DANDO UN TOTAL DE \$250,000.00 AL 2021
 PRESIDENTE MUNICIPAL aprobación de gasto por un total de 1115.55 UMA DANDO UN TOTAL DE \$100,000.00 AL 2021
 ENCARGADO DE LA HACIENDA MUNICIPAL aprobación de gasto por un total de 1115.55 UMA DANDO UN TOTAL DE \$100,000.00 AL 2021
 SINDICO MUNICIPAL aprobación de gasto por un total de 557.91 UMA DANDO UN TOTAL DE \$50,000.00 AL 2021
 ENCARGADO DE COMPRAS DE REFACCIONES aprobación de gasto por un total de 167.69 UMA DANDO UN TOTAL DE \$15,000.00 AL 2021
 UNIDAD CENTRAL DE COMPRA aprobación de gasto por un total de 111.58 UMA DANDO UN TOTAL DE \$10,000.00 AL 2021.

Se procede a resolver los siguientes puntos:

3.- Informe general respecto a la situación que se guarda por parte de la Dirección de la Hacienda Municipal:

a) Informe general respecto a la situación de VIATICOS, que se guarda por parte de la TESORERIA MUNICIPAL en relación a la autorización para reuniones, cursos y otros que implica la salida de personal asignado:

Se presenta informe correspondiente:

MES DE JULIO 2023 por la cantidad de \$24,545.42 pesos.

Se presenta el resumen del gasto (Anexo).

Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.

4- Informe General de compras por parte de UNIDAD CENTRAL DE COMPRAS DEL MUNICIPIO.

En uso de la voz, la encargada de la Unidad Central de Compras, presenta asuntos por aprobar con los siguientes gastos.

Asunto	Costo y proveedor	Resolución
PAGO POR SOFTWARE ESPECIFICO DE APP JALOS SERVICIO FUNCIONAL DE EMPRESA	IT-FORTAL SUBTOTAL \$56,114.65 IVA \$8,978.34 TOTAL \$65,092.99 SE DA EN DOS PAGOS. SEGUNDO PAGO POR LA CANTIDAD DE \$35,092.9	POR MOTIVO DE URGENCIA, Y DE CONDICIONES DE GARANTIA EN EL PRODUCTO SE APRUEBA POR UNANIMIDAD CON EL PROVEEDOR: IT-FORTAL SUBTOTAL \$56,114.65 IVA \$8,978.34 TOTAL \$65,092.99
PAGO POR CONCEPTO DE APOYO PARA NIÑOS DE EQUIPO DE BEISBOL, PARA TRAMITE DE VISA	PAGO POR CONCEPTO DE DERECHOS DE VISA A LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA SOLICITUDES 22 MONTO \$44,000.00 SE ANEXA LISTA DE BENEFICIARIOS.	SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES: PAGO DE 44,000.00
PAGO POR LAS PATRONALES ANIVERSARIO APORTACION FIESTAS 2023. 75	PAGO EN FAVOR DEL C. MIGUEL DOMINGUEZ GARCIA CANTIDAD TOTAL DE \$44,500	SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES: PAGO DE 44,500.00
RENTA DE ANDAMIOS PARA APOYO AL SANTUARIO DE GUADALUPE.	RENTA DE EQUIPO ANDAMIOS PROVEEDOR MIGUL AMBRIZ MENDOZA UNICO PROVEEDOR POR URGENCIA Y NECESIDAD.	SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES: MIGUEL AMBRIZ MENDOZA \$13,377.00

Compras pendientes:

Ninguna

5.- Informe general respecto a la situación de VALES DE COMPRA, que se guarda por parte de la Sindicatura Municipal en relación a la compra de adjudicación directa de REFACCIONES Y PARTES para vehículos oficiales:

a) Se presenta informe de gasto correspondiente:

JULIO 2023, por la cantidad de \$414,986.40 pesos

Se presenta el resumen del gasto (Anexo 1).

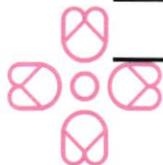
Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.

6.- Informe general respecto a la situación de VALES DE COMPRA, que se guarda por parte de la Unidad Central de Compras en relación a la compra de adjudicación directa de Proveeduría:

a) Se presenta informe de gasto del periodo correspondiente:

Gobierno Municipal - www.jalostotitlan.gob.mx - @GobJalos





JULIO 2023, por la cantidad de \$615,302.86 pesos.

Se presenta el resumen del gasto (Anexo 2).

Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.

7.- Informe general respecto a la situación de VALES DE COMPRA, que se guarda por parte de la **OBRAS PUBLICAS** en relación a la compra por adjudicación directa de **MATERIALES Y HERRAMIENTAS** para la construcción y realización de obra pública:

a) Se presenta informe de gasto correspondiente:

MES DE JULIO 2023 por la cantidad de \$287,893.76 pesos.

Se presenta el resumen del gasto (Anexo 3).

Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.

8- Asuntos en relación a ASISTENCIA SOCIAL.

SOLICITUDES DE APOYOS APROBADAS POR LA COMISION DE ADQUISICIONES DEL DÍA 02 DE AGOSTO DEL 2023

APOYOS PARA HEMODIALISIS Y MEDICAMENTO

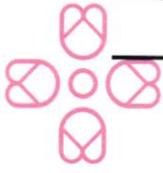
	DESCRIPCION DEL SOLICITANTE	MONTO PROPUESTO POR LA DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	MONTO AUTORIZADO POR LA COMISION
1	CERNA QUESADA MARIA DE LA LUZ. Solicita apoyo para hemodialisis y medicamentos de su mama la Sra. María Elvira Quesada Vázquez	\$ 2,000.00 Por 2 meses a partir de agosto.	\$ 2,000.00 Por 2 meses a partir de agosto.

SOLICITUDES PARA CIRUGÍAS Y ESTUDIOS

1	AGUIRRE MARTINEZ FERNANDO. Solicita apoyo para gastos de cirugía de transplante de riñón de su hermano Daniel Aguirre	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00
2	PEREZ SEGURA MARIBEL. Solicita apoyo para estudio de genética de su hija Kasandra Guadalupe	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00
3	PONCE ROSALES AMADA YARED. Solicita apoyo para un ecocardiograma.	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00
4	ROMO FRANCO ITZAMAR ESMERALDA. Solicita apoyo para gastos de cirugía de cabeza de su esposo el Sr. Israel Romo Pérez	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00
5	ROMO MARTINEZ KAREN MARLEN. Solicita apoyo para cirugía de cesárea	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00
6	SAINZ MENDOZA GEMA SARAHI. Solicita apoyo para gastos de hospitalización y medicamentos de su tía la Sra. Margarita Mendoza Padilla	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00

SOLICITUDES PARA MEDICAMENTOS Y TRASLADOS





Comisión de Adquisiciones

JALOSTOTITLÁN
GOBIERNO MUNICIPAL

CONSTRUYENDO EL FUTURO
2021 - 2024

González Hermosillo 64

CP 47120 Jalostotitlán, Jalisco

T 431 746 4500

1	SERAFIO GOMEZ MAYELA DE LA ASUNCIÓN. Solicita apoyo para medicamentos y traslado de su esposo el Sr. Roberto Cruz Sigala Garcia	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00
2	LOPEZ GARCÍA ILDA FABIOLA. Solicita apoyo para medicamentos	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00

SOLICITUDES PARA GASTOS DE CENTRO DE REHABILITACIÓN Y PAGO DE MENSUALIDAD DE UNIVERSIDAD

1	ROMO ANAYA MARIA DEL REFUGIO. Solicita apoyo para gastos de centro de rehabilitación de su hermano Guillermo Romo Anaya	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00
2	VILLALOBOS PEÑALOZA PEDRO ANTONIO. Solicita apoyo para pago de mensualidad de la Universidad	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00

MONTO TOTAL: \$23,600.00

1	LIZCANO VALLEJO ERICK FRANCISCO. Solicita apoyo para pago de la Universidad	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00
---	---	-------------	-------------

9.- Señores integrantes de la dicha Comisión, en virtud que ha sido agotado el orden del día, se declara concluida la presente sesión, a las 10 horas con 05 minutos del día de hoy, firmando los que en ella intervinieron, quisieron y supieron hacerlo por y ante el Presidente Municipal que actúa en unión del servidor público encargado de la Secretaria Técnica que autoriza y da fe, en cumplimiento a lo dispuesto en el Reglamento de Adquisiciones del Municipio de Jalostotitlan.

C. JOSE ALVAREZ CAMPOS
Presidente Municipal

C. GAMALIEL ROMO GUTIERREZ
Secretaria Técnico

El Regidor Representante de Fracción
ROBERTO ALEJANDRO REYNOSO GONZALEZ. Presidente Comisión Ciudades Hermanas.

El Secretario General del Ayuntamiento.
LCP RAUL SOTO RAMIREZ

La Sindica Presidenta de la Comisión de Hacienda. LIC. LAURA HORTENSIA LOMELI SANCHEZ

La Tesorera Municipal **LCP ROSALBA SIGALA SANDOVAL**

Oficial Mayor del Municipio de Jalostotitlan

Encargado de Unidad Central de Compras



Handwritten signatures and notes in blue ink on the left margin.

www.jalostotitlan.gob.mx - @CobJalos



Comisión de Adquisiciones

JALOSTOTITLÁN
GOBIERNO MUNICIPAL
CONSTRUYENDO EL FUTURO
2021 - 2024

González Hermosillo 64
CP 47120 Jalostotitlán, Jalisco
T 431 746 4500

C. Narda Itzel Reynoso Cornejo

C. Claudia Lizeth González Ramírez

El Regidor representante de Fracción
PROFESOR ALEJANDRO ROMO
RODRIGUEZ.

El Regidor representante de Fracción. **L.N.I**
DANIEL ENRIQUEZ GUTIERREZ.

El Representante de Club de Servicios C.
LORENA PADILLA.

El Representante De COPARMEX en
Jalostotitlan C. **JAIME GUTIERREZ**

El Regidor Presidente de la Comisión de Agua Potable
C. **ING. RAMIRO REYNOSO JIMENEZ.**

Gobierno Municipal - www.jalostotitlan.gob.mx - @GobJalos



